

## DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA

### RESOLUCIÓ

*JUS/3041/2009, de 28 d'octubre, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Consell de Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Catalunya.*

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Consell de Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Catalunya, del qual resulta que en data 15 de maig de 2009 es va presentar el text dels Estatuts adaptats als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat per la Junta de Govern Extraordinària del Consell en data 13 de maig de 2009;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia, la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els Estatuts del Consell vigents, declarats adequats a la legalitat per la Resolució de 18 de juny de 1984 (DOGC núm. 457, d'1.8.1984), la Resolució de 17 de setembre de 1992 (DOGC núm. 1651, de 30.9.1992), la Resolució de 10 de juny de 1993 (DOGC núm. 1762, de 25.6.1993) i la Resolució de 26 de novembre de 1996 (DOGC núm. 2294, de 18.12.1996);

Atès que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Atès que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Consell de Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya.

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 28 d'octubre de 2009

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA  
Consellera de Justícia

## ANNEX

*Estatuts del Consell de Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Catalunya*

## CAPÍTOL I

*Disposicions generals*

## Article 1

*Denominació, naturalesa i personalitat jurídica*

El Consell de Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Catalunya (d'ara endavant, el Consell) és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, i amb capacitat plena d'obrar per al compliment de les seves finalitats i funcions.

## Article 2

*Composició i àmbit territorial*

El Consell està integrat pels col·legis d'aparelladors, arquitectes tècnics i enginyers d'edificació existents a Catalunya: Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre.

L'àmbit d'actuació del Consell és el territori de Catalunya.

## Article 3

*Domicili social*

El Consell té el seu domicili social a la ciutat de Barcelona (carrer Bon Pastor, número 5, 08021 Barcelona).

## Article 4

*Normativa aplicable*

El Consell es regeix per aquests Estatuts i altra normativa interna, per la Llei de col·legis professionals de Catalunya vigent, per altres disposicions autonòmiques i estatals que siguin aplicables per raó de la matèria, i pels acords del seu òrgan de govern adoptats en l'àmbit de les seves competències.

## CAPÍTOL II

*Finalitat i funcions*

## Article 5

*Finalitat*

El Consell té com a finalitat la representació i la defensa generals de la professió, d'acord amb els interessos i les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional.

## Article 6

*Funcions públiques*

El Consell té les funcions públiques següents:

- a) Exercir la representació i la defensa generals de la professió en l'àmbit de Catalunya i la coordinació dels col·legis professionals que l'integren.
- b) Elaborar un codi deontològic i de bones pràctiques professionals, així com les normes relatives a l'exercici professional i al règim disciplinari comunes a la professió, respectant les disposicions generals establertes en aquests àmbits.
- c) Informar sobre els projectes normatius que afectin la professió que proposi el Govern o un departament de la Generalitat, així com els que proposi l'Administració de l'Estat, quan sigui oportú.
- d) Intercedir en els conflictes que puguin sorgir entre els col·legis professionals que l'integren o, si escau, resoldre'ls per via arbitral.

- e) Exercir les funcions disciplinàries en relació amb els membres dels òrgans de govern dels col·legis professionals.
- f) Vetllar perquè l'actuació dels col·legis professionals s'ajusti a les normes que regulen l'exercici de la professió, en el marc dels principis d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació.
- g) Coordinar les convocatòries de les eleccions dels col·legis, quan correspongui.
- h) Aprovar el seus pressupostos i fixar equitativament la participació dels col·legis professionals en les despeses del Consell.
- i) Qualsevol altra funció pública relacionada amb la seva finalitat o amb l'exercici de la professió, directament o indirectament, o que li sigui atribuïda per llei o per delegació de l'Administració, o que redundi en benefici dels interessos del col·lectiu professional o de la societat.

#### Article 7

##### *Funcions privades*

El Consell pot exercir altres activitats de naturalesa privada, especialment en relació amb el foment, la creació i l'organització de serveis i prestacions, de tipus professional, formatiu, empresarial, cultural, d'assistència, de previsió i assegurances, econòmic i financer, recreatiu, i altres d'anàlegs, en interès dels col·legis que l'integren i dels professionals col·legiats.

### CAPÍTOL III

#### *Òrgan de govern*

#### Article 8

##### *Junta de Govern*

La Junta de Govern és l'òrgan plenari i decisor, al qual correspon la direcció, l'administració i la representació del Consell, i ha de desenvolupar l'activitat necessària per al compliment de la seva finalitat i les seves funcions.

En la Junta de Govern del Consell han d'estar representats tots els col·legis d'aparelladors, arquitectes tècnics i enginyers d'edificació de Catalunya.

#### Article 9

##### *Competències de la Junta de Govern*

Les facultats de la Junta de Govern s'estenen amb caràcter general a tots els actes propis de les funcions del Consell.

Són atribucions específiques de la Junta de Govern:

- a) Aprovar els Estatuts del Consell i les seves modificacions. L'acord d'aprovació o modificació dels Estatuts s'ha d'adoptar per la Junta de Govern en una sessió extraordinària, que ha d'incloure aquesta qüestió com a únic punt de l'ordre del dia.
- b) Aprovar els pressupostos anuals i les seves liquidacions.
- c) Elegir els càrrecs del president, secretari i tresorer.
- d) Elaborar el codi deontològic i de bones pràctiques de la professió.
- e) Adoptar les mesures que es considerin convenientes per a la promoció i defensa del Consell i de la professió.
- f) Consensuar la data comuna per a les eleccions ordinàries dels col·legis que integren el Consell.
- g) Crear els serveis, les comissions i els grups de treball necessaris per al millor compliment de les seves funcions.
- h) Designar els representants del Consell davant organismes, entitats o institucions i en actes, sempre que ho consideri oportú.
- i) Acordar la interposició per part del Consell de qualsevol reclamació, recurs o demanda extrajudicial, administrativa, judicial o arbitral, i decidir la compareixença com a part demandada, si escau; atorgar els poders que convinguin, així com transigir si es considera oportú.

- j) Exercir la potestat disciplinària que li correspon.
- k) Ratificar les mesures adoptades pel president o presidenta per raons d'urgència, tot i estar atribuïdes a la Junta de Govern.
- l) Totes les altres actuacions pròpies de la direcció i administració empresarial i del tràfic mercantil de la institució.
- m) En general, resoldre qualsevol qüestió que li atribueixin les lleis, els reglaments o els Estatuts.

#### Article 10

##### *Composició de la Junta de Govern i repartiment de càrrecs*

Componen la Junta de Govern del Consell tots els presidents dels col·legis de Catalunya que l'integren.

La Junta de Govern ha d'elegir, d'entre els seus components, els càrrecs següents:

- a) Un president o presidenta.
- b) Un secretari o secretària.
- c) Un tresorer o tresorera.
- d) Dos vicepresidents o vicepresidentes.

Els càrrecs de president, secretari i tresorer del Consell els ha d'elegir la Junta de Govern entre els seus membres, per un període de mandat de dos anys.

En tot cas, s'ha de celebrar una primera reunió constituent de la nova Junta de Govern del Consell, on s'ha de procedir a l'elecció i la distribució dels seus càrrecs en el termini màxim d'un mes comptat a partir de la presa de possessió de les juntes de Govern de tots els col·legis, resultants dels processos electorals ordinaris coordinats. Els anteriors membres de la Junta de Govern han de continuar exercint els seus càrrecs respectius en el Consell fins que s'hi integrin els seus successors.

#### Article 11

##### *Funcionament de la Junta de Govern*

La Junta de Govern ha de ser convocada pel president o presidenta i celebrar, almenys, una sessió ordinària cada dos mesos, d'acord amb el calendari anual establert. Amb caràcter extraordinari, es pot reunir per iniciativa del president o a petició de tres dels seus membres.

La Junta de Govern queda vàlidament constituïda si hi assisteixen la majoria dels seus membres. En cas d'absència d'un president, un membre de la junta de govern del col·legi respectiu podrà substituir-lo per representació, a tots els efectes.

No es pot prendre cap acord sobre qüestions que no figurin en l'ordre del dia, excepte que hi assisteixin tots els seus membres i ho acordin per unanimitat.

#### Article 12

##### *Adopció d'acords*

Per a l'adopció de tot tipus d'acords, en primer lloc s'intentarà consensuar la unanimitat dels membres de la Junta de Govern.

Si no s'arriba al consens unànime o no assisteixen a la sessió la totalitat de membres de la Junta de Govern, els acords s'adoptaran de conformitat amb les regles següents:

- a) Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels membres presents o representats, seguint el sistema de vot ponderat que estableix l'apartat b) següent.
- b) Correspon a cada col·legi professional integrat en el Consell, d'acord amb el sistema de vot ponderat, un nombre de vots igual al nombre de persones col·legiades. Tanmateix, per a l'adopció d'acords també cal el vot favorable de més d'una quarta part de la representació dels col·legis professionals presents.
- c) El còmput del nombre de persones col·legiades als efectes de la ponderació que regula l'apartat b) anterior s'ha de fer el 31 de desembre de cada any.

**Article 13***Funcions del president o presidenta*

Són atribucions del president o presidenta:

- a) Representar institucionalment i legalment el Consell, així com la professió, en l'àmbit de Catalunya.
- b) Convocar i presidir la Junta de Govern.
- c) Autoritzar amb la seva signatura les actes i els documents que ho requereixin, així com tota mena de documents públics i privats que siguin necessaris per executar els acords del Consell o les seves pròpies competències.
- d) Conferir apoderament per a litigis judicials o d'altra mena que hagin estat autoritzats per la Junta de Govern.
- e) Autoritzar l'obertura de comptes corrents del Consell.
- f) Signar amb el secretari i el tresorer, indistintament, els documents necessaris per als moviments dels fons del Consell.
- g) Constituir i cancel·lar qualsevol tipus de fiances i dipòsits.
- h) Adoptar les mesures que, tot i estar atribuïdes a la Junta de Govern, per raons d'urgència s'hagin de prendre de forma inajornable, de les quals haurà de donar compte per a la seva ratificació per la Junta en la primera reunió que es faci.
- i) Qualsevol altra funció que els Estatuts o les lleis li atorgui.

**Article 14***Funcions del secretari o secretària*

Correspon al secretari o secretària:

- a) Conformar les actes de la Junta de Govern, i signar-les amb el vistiplau del president o presidenta.
- b) Expedir certificacions, d'acord amb les seves funcions de fedatari del Consell, amb el vistiplau del president o presidenta.
- c) Tenir al seu càrrec l'organització i el funcionament de la Secretaria del Consell, així com la custòdia de la documentació i arxius.
- d) Supervisar el funcionament de l'organització, així com dels recursos humans i materials.
- e) Signar amb el president i el tresorer, indistintament, els documents necessaris per als moviments dels fons del Consell.
- f) Participar en les comissions i grups de treball que es constitueixin d'acord amb les necessitats del Consell i per als quals sigui designat.
- g) En general, exercir totes les funcions que li siguin encarregades per acord de la Junta de Govern o pel seu president.

**Article 15***Funcions del tresorer o tesorera*

Correspon al tresorer o tesorera:

- a) Assumir la responsabilitat de la comptabilitat del Consell i tenir al seu càrrec la custòdia i distribució dels recursos.
- b) Presentar a la Junta de Govern la proposta de pressupost i de la seva liquidació.
- c) Conformar i ordenar els cobraments i els pagaments que corresponguin, els moviments de fons i les inversions.
- d) Signar amb el president i el secretari, indistintament, els documents necessaris per als moviments dels fons del Consell.
- e) Formular les declaracions tributàries que pertoquin.
- f) Participar en les comissions i grups de treball que es constitueixin d'acord amb les necessitats del Consell i per a les quals sigui designat.
- g) En general, exercir totes les funcions que li siguin encarregades per acord de la Junta de Govern o pel seu president.

**Article 16***Funcions dels vicepresidents o vicepresidentes*

Correspon als vicepresidents o vicepresidentes:

- a) Desenvolupar les funcions i les tasques que els siguin delegades pel president o presidenta.
- b) Suplir provisionalment el president, el secretari i el tresorer, en cas d'absència puntual o temporal i justificada, actuant en funcions.
- c) Participar en les comissions i grups de treball que es constitueixin d'acord amb les necessitats del Consell i per als quals siguin designats.
- d) En general, exercir totes les funcions que els siguin encarregades per acord de la Junta de Govern o pel seu president.

**Article 17***Delegació de funcions*

Es crea la figura de la presidència executiva, en la qual la Junta de Govern pot delegar funcions d'execució dels acords i el despatx d'afers de tràmit, així com altres funcions generals de representació del Consell. La presidència executiva serà assumida pel president o presidenta d'un dels col·legis que integren el Consell, per acord de la Junta de Govern d'aquest i pel període que la mateixa Junta acordi.

La Junta de Govern del Consell també pot delegar funcions específiques en algun dels seus membres. En aquest cas, serà necessari l'acord exprés de la Junta de Govern, amb indicació del contingut del mandat o delegació, del seu abast temporal, del membre o membres facultats, i de la manera solidària o mancomunada d'actuar.

**CAPÍTOL IV***Règim econòmic***Article 18***Recursos econòmics ordinaris*

Són recursos econòmics ordinaris del Consell:

- a) Les aportacions dels col·legis que l'integren.
- b) Els rendiments dels béns i drets que integrin el patrimoni del Consell.
- c) Els ingressos derivats de les seves funcions i activitats.
- d) Qualsevol altre que sigui legalment possible de característiques similars als anteriors.

**Article 19***Recursos econòmics extraordinaris*

Els recursos econòmics extraordinaris procedeixen de:

- a) Les aportacions extraordinàries a càrrec dels col·legis que pugui aprovar la Junta de Govern del Consell.
- b) Les subvencions, donatius o altres tipus d'ajut econòmic de procedència pública o privada.
- c) Els béns mobles o immobles que per herència, donació o qualsevol altre títol lucratiu passin a formar part del patrimoni del Consell.
- d) El producte de la venda o gravamen d'elements patrimonials.
- e) Les quantitats que per qualsevol altre concepte no especificat pugui percebre el Consell.

**Article 20***Aportacions dels col·legis*

Les aportacions ordinàries dels col·legis al Consell es reparteixen amb proporció al nombre de col·legiats.

**Article 21***Destinació dels recursos econòmics*

Tots els recursos econòmics, tant ordinaris com extraordinaris, es destinen al compliment de les funcions pròpies del Consell.

**Article 22***Pressupost*

La Junta de Govern del Consell aprova anualment el seu pressupost ordinari, per anys naturals, que inclou la totalitat dels seus ingressos i despeses. Els pressupostos extraordinaris de despeses i ingressos s'han de formular quan sorgeixin circumstàncies excepcionals que els facin necessaris.

En el cas que no s'aproves el pressupost ordinari d'un exercici i sens perjudici de la seva revisió i ulterior aprovació, el Consell funcionarà provisionalment amb el de l'any anterior, que s'entendrà prorrogat a aquest efecte.

Els comptes del Consell se sotmeten anualment a una auditoria externa.

**CAPÍTOL V***Règim jurídic i recursos***Article 23***Règim jurídic*

El Consell, com a corporació de dret públic, està subjecte al dret administratiu quan exerceix potestats públiques. La resta de la seva activitat es regeix pel dret privat.

En tot el que no preveuen aquests Estatuts, així com el Reglament de règim intern en el cas que existeixi, en matèries subjectes al dret administratiu, és aplicable, amb caràcter supletori, la legislació general reguladora del procediment administratiu comú vigent.

**Article 24***Recursos contra els actes administratius*

Els actes i els acords del Consell que estiguin subjectes al dret administratiu posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per part de les persones afectades. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que els ha dictat.

Els actes i els acords del Consell dictats en exercici de funcions delegades poden ser objecte de recurs davant l'administració delegant. La resolució d'aquest recurs posa fi a la via administrativa.

Els actes i els acords del Consell són immediatament executius, malgrat que hagin estat recorreguts; no obstant això, es pot acordar la suspensió de l'execució, a petició del recurrent o d'ofici, durant la tramitació del recurs administratiu, en els casos legalment previstos.

**CAPÍTOL VI***Relacions amb l'administració i l'organització professional***Article 25***Relacions amb les administracions públiques*

Les relacions del Consell amb l'Administració de la Generalitat es regeixen pels principis de coordinació i cooperació.

El Consell es podrà relacionar amb l'Administració General de l'Estat i amb les administracions d'altres comunitats autònomes a través del Consejo General, sens perjudici de fer-ho directament.

**Article 26***Relacions amb l'organització professional*

El Consell és autònom respecte a les altres entitats de la professió de fora de l'àmbit territorial de Catalunya, les relacions amb les quals es regeixen pels principis de col·laboració i cooperació voluntàries.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA***Elecció del nou càrrec de tresorer*

La Junta de Govern actual del Consell, en la primera reunió que tingui lloc a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, ha d'elegir, d'entre els vicepresidents, el nou càrrec de tresorer. El tresorer ha d'exercir el seu nou càrrec fins al final del mandat de la Junta de Govern actual.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogats els Estatuts anteriors del Consell, aprovats per Resolució de 18 de juny de 1984 (DOGC núm. 457, d'1.8.1984), modificats per Resolució de 17 de setembre de 1992 (DOGC núm. 1651, de 30.9.1992), Resolució de 10 de juny de 1993 (DOGC núm. 1762, de 25.6.1993) i per Resolució de 26 de novembre de 1996 (DOGC núm. 2294, de 18.12.1996).

**DISPOSICIÓ FINAL***Entrada en vigor*

Aquests Estatuts entren en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

(09.294.150)

---