

**CODI DEONTOLÒGIC  
I DE BONES PRÀCTIQUES  
DELS PROFESSIONALS DE L'ARQUITECTURA TÈCNICA  
A CATALUNYA**



**CONSELL DE COL·LEGIS D'APARELLADORS,  
ARQUITECTES TÈCNICS I ENGINYERS D'EDIFICACIÓ DE CATALUNYA**





**CODI DEONTOLÒGIC I DE BONES PRÀCTIQUES  
DELS PROFESSIONALS DE L'ARQUITECTURA TÈCNICA A CATALUNYA**

**Aprovat per la Junta de Govern del Consell de Col·legis d'AATEE de Catalunya de 14/7/16,  
declarat adequat a la legalitat per Resolució JUS/2459/2016, de 25 d'octubre,  
i publicat en el DOGC núm. 7244, de 10 de novembre de 2016**

**Vigent des de l'11 de novembre de 2016**



## SUMARI

### **PREÀMBUL**

### **CAPÍTOL I**

#### **DISPOSICIONS GENERALS**

*Article 1. Àmbit d'aplicació*

*Article 2. Professionals de l'arquitectura tècnica*

*Article 3. Abast del Codi deontològic i de bones pràctiques*

*Article 4. Normativa aplicable*

### **CAPÍTOL II**

#### **OBLIGACIONS D'EXERCICI PROFESSIONAL**

*Article 5. Modalitats d'exercici professional*

*Article 6. Exercici per mitjà d'una societat professional*

*Article 7. Requisits legals de l'exercici professional*

*Article 8. Col·legiació*

*Article 9. Inhabilitació professional*

*Article 10. Incompatibilitats professionals*

*Article 11. Atribucions professionals*

*Article 12. Assegurança de responsabilitat civil*

*Article 13. Competència professional i formació contínua*

*Article 14. Utilització de mitjans electrònics*

*Article 15. Confidencialitat, secret professional i protecció de dades*

*Article 16. Publicitat i competència deslleial*

*Article 17. Conflicte d'interessos*

*Article 18. Intrusisme i actuacions professionals irregulars*

### **CAPÍTOL III**

#### **PRINCIPIS PROFESSIONALS EN RELACIÓ AMB EL TREBALL CONTRACTAT**

*Article 19. Qualitat del treball professional*

*Article 20. Abast del treball professional. Dedicació, competències i mitjans per realitzar el treball professional*

*Article 21. Desenvolupament correcte del treball professional*

*Article 22. Exactitud de la documentació del treball professional*

*Article 23. Tramitació i gestió relacionades amb el treball professional*

*Article 24. Tipus de visat i intervenció col·legial del treball professional*

*Article 25. Finalització del treball professional*

*Article 26. Arxiu de la documentació del treball professional*

### **CAPÍTOL IV**

#### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB EL CLIENT**

*Article 27. Determinació de les condicions contractuals de la prestació del treball*

*Article 28. Drets econòmics dels professionals pels seus treballs*

*Article 29. Informació al client sobre aspectes rellevants del treball contractat*

*Article 30. Disponibilitat per a la realització del treball i atendre el client, i actualització de dades de contacte*

*Article 31. Resolució de conflictes amb el client*

*Article 32. Finalització de la relació contractual*

*Article 33. Licitacions amb l'Administració Pública*

*Article 34. Compliment de la normativa en matèria de consum*



## **CAPÍTOL V**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB ALTRES AGENTS VINCULATS AL TREBALL PROFESSIONAL**

*Article 35. Respecte i col·laboració envers els companys de professió i altres professionals*

*Article 36. Respecte envers altres agents i tercers*

*Article 37. Respecte i col·laboració envers les Administracions Públiques*

*Article 38. Substitució de professionals en el treball contractat*

*Article 39. Propietat intel·lectual*

*Article 40. Compromís de servei a la societat*

## **CAPÍTOL VI**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB EL COL·LEGI**

*Article 41. Obligació de col·legiació*

*Article 42. Obligació de registre col·legial de les societats professionals*

*Article 43. Compliment de normes, acords i requeriments col·legials*

*Article 44. Comunicació i actualització de dades*

*Article 45. Abonament de la quota col·legial*

*Article 46. Tramitacions col·legials i règim de recursos*

*Article 47. Integritat de la documentació col·legial*

*Article 48. Logotip col·legial*

*Article 49. Respecte envers el Col·legi*

*Article 50. Exercici lleial dels càrrecs col·legials i principis de bon govern*

## **DISPOSICIÓ FINAL**

### **ENTRADA EN VIGOR**

## **PREÀMBUL**

Els professionals de l'arquitectura tècnica són els experts en el cicle de l'edificació i un referent en el sector de la construcció, garantint la qualitat, la tecnologia i la innovació en els mètodes constructius; implantant la cultura del manteniment i la rehabilitació; vetllant per la sostenibilitat i la sensibilització social per a la protecció del medi ambient en el procés de l'edificació; promovent i controlant la prevenció i la seguretat i salut en les obres; i incidint, com a especialistes, en la gestió i el control econòmic del procés immobiliari, l'urbanisme i el territori.

L'organització col·legial de l'arquitectura tècnica a Catalunya, integrada pels Col·legis de Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre i el Consell de Col·legis català, té entre les seves funcions públiques essencials la d'ordenar l'exercici de la professió, vetllant perquè l'activitat professional del col·lectiu respongui als interessos i necessitats de la societat, i la d'exercir la potestat disciplinària dels professionals que exerceixin en l'àmbit territorial de Catalunya, en els termes establerts per la Llei i les normes col·legials. En concret, és funció pública específica del Consell de Col·legis català elaborar les normes relatives a l'exercici professional i el règim disciplinari comunes a la professió.

Així, en compliment de la prescripció prevista a l'article 60, apartat 2 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, catalana, s'ha elaborat aquest Codi deontològic i de bones pràctiques dels professionals de l'arquitectura tècnica a Catalunya, que, per una banda, desenvolupa el règim disciplinari establert en la Llei esmentada i en els Estatuts col·legials, en què es fixen les infraccions que poden ser objecte de sanció deontològica. En aquest sentit, en el Codi deontològic es detallen les conductes que constitueixen infracció professional, d'acord amb els Estatuts col·legials i la Llei, i per les quals es pot incoar un expedient disciplinari per part del Col·legi, que pot comportar la imposició de les sancions deontològiques també establertes en els Estatuts col·legials i la Llei.

Per una altra banda, el Codi deontològic i de bones pràctiques defineix les conductes professionals recomanables per al bon exercici de la professió.

Aquest Codi deontològic i de bones pràctiques s'ha sotmès a informació de tots els professionals col·legiats dels Col·legis catalans i ha estat aprovat degudament per la Junta de Govern del Consell de Col·legis de Catalunya en sessió de 14 de juliol de 2016.

## **CAPÍTOL I** **DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1**

#### **Àmbit d'aplicació**

Aquest Codi deontològic i de bones pràctiques s'aplicarà a tots els professionals que disposin d'un títol universitari oficial que els habiliti per a l'exercici de la professió regulada de l'arquitectura tècnica i que l'exerceixin a Catalunya. Igualment, s'aplicarà a les societats professionals l'objecte de les quals sigui l'exercici de la professió de l'arquitectura tècnica, quan desenvolupen treballs en l'àmbit de Catalunya.

Els professionals de l'arquitectura tècnica i les societats professionals que exerceixin aquesta professió a Catalunya han de conèixer aquest Codi deontològic i de bones pràctiques, sense que el seu desconeixement els eximeixi del seu compliment.

## **Article 2**

### **Professionals de l'arquitectura tècnica**

Els professionals de l'arquitectura tècnica són els experts de referència en el cicle de l'edificació que intervenen en totes les etapes del procés constructiu, des de la preparació i planificació de les operacions immobiliàries fins a la desconstrucció dels edificis, incloent-hi la gestió global i especialitzada del procés immobiliari i l'urbanisme. Hi participen, amb implicació en els aspectes tecnològics, de gestió, econòmics i de costos, de manteniment i de qualitat que aquestes tasques comporten. La seva feina se centra tant en l'edificació d'obra nova com en el manteniment, gestió i rehabilitació dels edificis ja existents, promovent la prevenció i seguretat i salut en les obres; aportant-hi criteris de qualitat, tecnologia i innovació en els mètodes constructius, eficiència energètica i sostenibilitat mediambiental.

Els professionals de l'arquitectura tècnica desenvolupen la seva activitat amb compromís de servei a la societat, contribuint a millorar la qualitat de vida dels ciutadans i amb ple respecte i protecció dels drets fonamentals i de la igualtat de tracte i no-discriminació de totes les persones; i adaptant-se a l'evolució del mercat immobiliari i urbanístic en cada moment.

## **Article 3**

### **Abast del Codi deontològic i de bones pràctiques**

Aquest Codi regula les normes deontològiques relatives a l'exercici professional de l'arquitectura tècnica i al règim disciplinari comunes a la professió, així com les recomanacions de bones pràctiques per al bon exercici de la professió, amb l'objectiu de promoure l'excel·lència, la qualitat, l'ètica, l'honestedat i la responsabilitat en l'actuació professional, vetllant pels drets dels destinataris dels serveis professionals i de la societat en general, i per la dignitat i el prestigi de la professió.

Aquest Codi, per una banda, desenvolupa el règim disciplinari establert en la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, catalana i en els Estatus col·legials, en què es fixen les infraccions que poden ser objecte de sanció deontològica. I, per una altra banda, en aquest Codi es defineixen les conductes professionals recomanables per al bon exercici de la professió.

## **Article 4**

### **Normativa aplicable**

L'exercici de la professió de l'arquitectura tècnica es regeix, amb caràcter general, per la legislació catalana sobre l'exercici de professions titulades i per la resta de normativa legal vigent, local, autonòmica, estatal i comunitària; pels Estatuts i altres disposicions col·legials aplicables, i, especialment, per aquest Codi deontològic i de bones pràctiques; per les normes sectorials que regulen la professió, entre d'altres, la normativa tècnica i urbanística i la relativa a la seguretat i salut; i, si escau, per allò que els professionals i els destinataris o contractants dels seus serveis hagin convingut lliurement.

## **CAPÍTOL II**

### **OBLIGACIONS D'EXERCICI PROFESSIONAL**

## **Article 5**

### **Modalitats d'exercici professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'exercir la seva activitat amb llibertat i independència de criteri, complint totes les condicions d'exercici professional i servint l'interès dels destinataris i de la societat, sense perjudici de quina sigui la modalitat d'exercici: com a liberal i de forma individual, com a soci d'una societat professional, com a assalariat, o com a personal al servei de l'Administració Pública. En aquest sentit, els professionals han de complir, de forma general, la normativa aplicable a cada una de les modalitats d'exercici professional, i, en especial, si exerceixen per compte propi o com a socis d'una societat professional, han d'estar donats d'alta en la Mutuïtat de Previsió Social de la professió o en el Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA), segons escaigui.



## **Article 6**

### **Exercici per mitjà d'una societat professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica, en el cas que exerceixin la professió com a socis d'una societat professional, hauran de complir específicament la normativa vigent sobre societats professionals, especialment quant als requisits per a la constitució de la societat professional (denominació social; objecte professional; existència i percentatge de participació i de govern dels socis professionals; atorgament d'escriptura notarial i inscripció preceptiva en el Registre Mercantil i en el Registre del Col·legi que correspongui al domicili social).

Les societats professionals queden sotmeses al règim deontològic i disciplinari corresponent a la seva activitat professional, i poden ser sancionades, sense perjudici del règim disciplinari que s'hagi d'aplicar als professionals a títol personal. Les causes d'incompatibilitat o d'inhabilitació per a l'exercici professional que afectin qualsevol dels socis es faran extensives a la societat i a la resta de socis professionals.

## **Article 7**

### **Requisits legals de l'exercici professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de complir els requisits legals d'exercici professional següents:

- a) Tenir la titulació universitària oficial que habiliti per exercir la professió regulada de l'arquitectura tècnica.
- b) Estar col·legiat en el Col·legi professional corresponent amb la condició d'exercent, complint les normes de col·legiació corresponents.
- c) No estar en situació d'inhabilitació professional.
- d) No estar subjectes a cap de les causes d'incompatibilitat o de prohibició establertes legalment.
- e) Disposar i mantenir assegurança de responsabilitat civil, per al cas dels professionals de Catalunya i d'altres que estiguin obligats per la legislació autonòmica que els sigui d'aplicació.

## **Article 8**

### **Col·legiació**

D'acord amb la legislació vigent, els professionals de l'arquitectura tècnica que vulguin exercir la professió, amb independència de quina sigui la seva modalitat d'exercici professional, estan obligats a col·legiar-se en el Col·legi que correspongui al seu domicili únic o principal. S'entén per domicili professional el domicili que declara, com a tal, el professional, que correspon a l'adreça on desenvolupa l'activitat, de forma única o principal o, quan no se'n tingui, a l'adreça on es troba empadronat.

## **Article 9**

### **Inhabilitació professional**

En cas de resolució col·legial, administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, total o parcial, els professionals de l'arquitectura tècnica no podran exercir la professió, en els termes que estiguin establerts, i estan obligats a comunicar al Col·legi corresponent qualsevol limitació que afecti les condicions exigibles per exercir la professió.

## **Article 10**

### **Incompatibilitats professionals**

Els professionals de l'arquitectura tècnica vinculats a l'Administració Pública, mitjançant una relació administrativa, laboral o qualsevol relació de prestació de serveis, o de caràcter electiu, resten subjectes a les disposicions legals en matèria d'incompatibilitats. En aquest cas i específicament si volen desenvolupar la seva activitat professional en l'àmbit privat, estan obligats a comunicar al Col·legi corresponent qualsevol vincle amb l'Administració Pública o amb algun organisme, entitat o empresa que en depengui, a títol individual o de les societats professionals de que formin part, aportant la preceptiva declaració prèvia de compatibilitat, per tal de permetre el control del règim d'incompatibilitats que la Llei estableixi en cada cas.

D'acord amb la legislació aplicable i entre d'altres supòsits d'incompatibilitat, no és possible el reconeixement de compatibilitat de l'exercici de la professió de l'arquitectura tècnica en l'àmbit privat quan els treballs professionals hagin de ser sotmesos a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control del municipi o l'entitat local en què presti els seus serveis el professional. Igualment, també és incompatible l'activitat professional privada que es relacioni directament amb la que el professional realitza en la unitat o servei de l'Administració Pública a què està adscrit.

#### **Article 11**

##### **Atribucions professionals**

Les competències i atribucions dels professionals de l'arquitectura tècnica són les que en cada moment els atribueixi la legislació vigent.

#### **Article 12**

##### **Assegurança de responsabilitat civil**

Els professionals de l'arquitectura tècnica de Catalunya i d'altres que hi estiguin obligats per la legislació autonòmica que els sigui d'aplicació tenen el deure de cobrir, mitjançant una assegurança suficient, els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió, i de mantenir-la vigent durant tot el període en què puguin rebre una reclamació. Els professionals que actuïn exclusivament al servei d'una Administració Pública no han de complir el requisit de l'assegurança per responsabilitat. Aquesta assegurança tampoc no és obligatòria en el cas que l'activitat professional s'exerceixi exclusivament per compte d'altri que ja tingui assegurada la cobertura pels riscos de l'activitat que comprèn l'exercici de la professió. No obstant les excepcions anteriors, es recomana als professionals que disposin de pòlissa pròpia o, en el seu cas, s'acullin a la cobertura específica per a determinats treballs professionals, a través de la pòlissa col·lectiva que pugui tenir contractada el Col·legi corresponent.

D'acord amb la legislació sobre societats professionals, aquestes estan obligades a contractar una assegurança que cobreixi les responsabilitats de la societat per a l'exercici de la seva activitat professional, a més de la que hagin de tenir els professionals.

#### **Article 13**

##### **Competència professional i formació contínua**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de mantenir les seves competències transversals i específiques, seguint una formació contínua que els permeti la seva actualització professional de manera permanent.

#### **Article 14**

##### **Utilització de mitjans electrònics**

En el cas que s'hagin d'utilitzar els mitjans electrònics per a la realització del treball, per estar així establert, els professionals de l'arquitectura tècnica han de disposar dels recursos, així com dels coneixements i formació necessaris, en cada moment, per dur-lo a terme correctament.

#### **Article 15**

##### **Confidencialitat, secret professional i protecció de dades**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de protegir i no divulgar la informació confidencial, de propietat de tercers i/o facilitada pel client, mantenir el secret professional en la seva activitat i complir en tot moment amb les prescripcions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

#### **Article 16**

##### **Publicitat i competència deslleial**

Els professionals de l'arquitectura tècnica poden fer publicitat dels seus serveis, sempre que sigui de forma digna, lleial i veraç, amb total respecte a la normativa sobre publicitat, defensa de la competència i competència deslleial.





## **Article 17**

### **Conflicte d'interessos**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'abstenir-se de realitzar els treballs, i han de comunicar-ho als afectats, quan existeixi conflicte d'interessos que pugui comprometre la seva correcta realització, el secret i la independència professionals. S'entén que hi ha conflicte d'interessos quan els interessos o exigències de tercers es contraposen amb els criteris dels professionals, provocant situacions que poden col·locar-los en una posició equívoca que impliqui un risc per a l'honestetat i la independència de criteri en la seva actuació professional.

## **Article 18**

### **Intrusisme i actuacions professionals irregulars**

Els professionals de l'arquitectura tècnica no realitzaran actes d'intrusisme o qualssevol altres actuacions irregulars. D'acord amb la Llei, és intrusisme la realització d'actuacions professionals sense complir els requisits establerts legalment per a l'exercici de la professió, i és actuació professional irregular la que vulnera les normes deontològiques, s'exerceix sense la diligència professional deguda o incorre en competència deslleial. En particular, no es podran delegar deures professionals en altres professionals o en terceres persones que no compleixin els requisits legals per a l'exercici de la professió.

Els professionals de l'arquitectura tècnica estan obligats a comunicar al Col·legi els supòsits d'intrusisme professional o actuacions irregulars dels quals siguin coneixedors, a l'efecte d'adoptar les mesures col·legials o administratives que calgui per corregir aquestes conductes. En tot cas, el Col·legi vetllarà per la protecció de la identitat del denunciador, quan així correspongui legalment.

## **CAPÍTOL III**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS EN RELACIÓ AMB EL TREBALL CONTRACTAT**

## **Article 19**

### **Qualitat del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de desenvolupar la seva activitat amb rigor, objectivitat, qualitat tècnica i independència de criteri, amb subjecció a les normes aplicables al treball professional, entre d'altres, les normes tècniques i urbanístiques, i d'acord amb les bones pràctiques pròpies de la professió i de l'àmbit de l'edificació en general, aplicant criteris de sostenibilitat i respecte al medi ambient, tendint a l'excel·lència i vetllant pels interessos dels destinataris de l'activitat professional i de la societat en general.

Aquesta rigorositat, objectivitat i independència de criteri en el treball s'ha de tenir en compte, específicament, quan els professionals actuïn com a pèrits, ja sigui de part, designats judicialment o d'ofici, actuant amb imparcialitat i prenent en consideració tant allò que pugui afavorir com allò que pugui perjudicar qualsevol de les parts.

En l'emissió de qualsevol tipus d'informe, dictamen, certificació, taxació o valoració, pericial o de qualsevol altre tipus, els professionals han de fonamentar degudament el seu criteri tècnic, basant-lo en dades o fets acreditats. I, en aquest sentit, no es poden alterar injustificadament les quantitats i valoracions que s'inclouen en els treballs amb contingut econòmic.

## **Article 20**

### **Abast del treball professional. Dedicació, competències i mitjans per realitzar el treball professional**

Per a la bona pràctica professional, és convenient que els professionals de l'arquitectura tècnica defineixin per escrit l'abast del treball, de manera clara i concisa, concretant detalladament i sense ambigüitats els treballs que s'inclouen en l'encàrrec i, si escau, els que no, de conformitat amb els clients.

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de preveure i destinar la dedicació adequada a cada treball professional, en funció del seu abast i de la resta de circumstàncies d'aquest (ubicació, previsió de desplaçaments, complexitat, terminis d'execució i d'altres), i tenir les competències professionals adequades per dur-lo a terme. Igualment, han de disposar dels mitjans tècnics, tecnològics i altres necessaris per executar-lo de forma òptima. En aquest sentit, només s'ha d'acceptar la realització dels treballs professionals que es puguin atendre degudament, rebutjant-los quan no es pugui garantir la correcta realització d'aquests o, si escau, preveient les mesures necessàries per a la deguda atenció dels treballs, fins i tot la substitució puntual en cas d'absència temporal del tècnic mateix, acceptada pel client.

#### **Article 21**

##### **Desenvolupament correcte del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de realitzar tot allò que sigui necessari per desenvolupar correctament els treballs professionals, reaccionant davant les contingències que puguin sorgir, proposant les mesures tècniques correctores o les solucions que es considerin oportunes, per intentar resoldre-les.

Prèviament a la realització de qualsevol treball, és recomanable disposar de tota la informació, documentació, proves de diagnòstic i qualsevol altre antecedent que sigui rellevant per a la seva correcta planificació i desenvolupament, i estudiar-la degudament.

Durant la realització del treball, s'han de fer totes les comprovacions i els controls preceptius i/o necessaris, els quals s'han de realitzar sempre de forma imparcial i objectiva, sense fer ús de valors arbitraris o ambigus. En especial, quan es desenvolupi la funció de la direcció d'execució de l'obra, s'ha de documentar el seguiment del control del procés constructiu, de conformitat amb la normativa aplicable.

#### **Article 22**

##### **Exactitud de la documentació del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de proporcionar, en tot moment, la informació veraç i no falsejar-la, simular-la, ni incórrer en inexactitud greu en la documentació en què es materialitzin els treballs professionals ni en qualsevol altre document relacionat, per beneficiar o perjudicar el client, terceres persones o l'Administració.

#### **Article 23**

##### **Tramitació i gestió relacionades amb el treball professional**

Quan l'encàrrec inclogui tramitacions i/o gestions amb les Administracions Públiques o amb tercers, relacionades amb el treball, els professionals de l'arquitectura tècnica les han de realitzar seguint les prescripcions, els procediments i els mitjans establerts, amb compliment dels terminis fixats, i les altres condicions que corresponguin.

#### **Article 24**

##### **Tipus de visat i intervenció col·legial del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de sotmetre al visat els treballs professionals que realitzin, així com la documentació en què es materialitzin aquests treballs, quan així estigui regulat de forma preceptiva per la normativa vigent. La resta de treballs professionals es poden visar voluntàriament a petició expressa del client.

Així mateix, els professionals hauran de diligenciar, dipositar o tramitar preceptivament en el Col·legi corresponent les actuacions o documents professionals quan ho exigeixi la normativa sectorial.

Igualment, els professionals poden registrar i/o sotmetre a validació tècnica d'idoneïtat els treballs que realitzin en el Col·legi corresponent.



## **Article 25**

### **Finalització del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica que exerceixin com a director d'obra i/o director d'execució de l'obra, una vegada acabada aquesta, han de subscriure el certificat final d'obra i la documentació annexa preceptiva, d'acord amb la normativa aplicable. Així mateix, si escau, han de comunicar al Col·legi la seva finalització a l'efecte del tancament de l'expedient de visat, obligatori o voluntari, corresponent.

Igualment, és recomanable formalitzar documentalment la finalització de la resta de treballs professionals, en particular, el de coordinació de seguretat i salut.

En el cas que la intervenció cessi abans de l'acabament de l'obra, a instància del tècnic mateix o del promotor i/o client, el professional ha de formalitzar la renúncia i, si escau, tramitar-la en el Col·legi, i acompanyar els informes, justificants i documentació que siguin necessaris, detallant l'estat de l'obra o la part de feina realitzada, que permetin la substitució del tècnic i la continuació del treball. Els professionals també hauran d'entregar al promotor i/o al client, o, si escau, dipositar en el Col·legi, tota la documentació tècnica, en particular la de seguiment del control del procés constructiu de la part d'obra realitzada, o d'un altre tipus que sigui en el seu poder i sigui preceptiva per a la prossecció del treball, i, si escau, prescriure les mesures tècniques que corresponguin per a la protecció de l'obra i la correcció del treball executat.

## **Article 26**

### **Arxiu de la documentació del treball professional**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de guardar la documentació dels treballs professionals durant els terminis que estiguin establerts normativament, i, en tot cas, de forma recomanable, durant els terminis en que pugin ser objecte de reclamació.

## **CAPÍTOL IV**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB EL CLIENT**

## **Article 27**

### **Determinació de les condicions contractuals de la prestació del treball**

La relació contractual entre els professionals de l'arquitectura tècnica i els seus clients ve determinada per la modalitat d'exercici de la professió, sigui com a liberal i de forma individual, com a soci d'una societat professional, com a assalariat, o com a personal al servei de l'Administració Pública, d'acord amb la normativa aplicable a cada una d'aquestes modalitats.

En el cas que els professionals exerceixin com a liberals o a través d'una societat professional, la relació contractual amb els clients s'estableix d'acord amb la lliure voluntat d'ambdues parts, en el marc de la lliure competència. En aquest sentit, és recomanable subscriure amb els client un document contractual, on es defineixi, per una banda i amb la màxima precisió possible, el treball professional que s'obliga a realitzar el professional i, per una altra banda, els honoraris que s'obliga a satisfer el client, en la forma i terminis pactats, així com la resta de condicions contractuals específiques que convinguin, atenent a les particularitats de l'encàrrec (tipus de treball encarregat, circumstàncies de la realització del treball, i d'altres).

## **Article 28**

### **Drets econòmics dels professionals pels seus treballs**

Els professionals de l'arquitectura tècnica tenen dret a percebre una contraprestació econòmica per tots els treballs professionals que se'ls encarreguin, en consonància amb el tipus i la complexitat del treball assumit, la dedicació i responsabilitat que comporta, així com amb qualsevol altre paràmetre establert lliurement pel tècnic i el seu client, en el marc de la lliure competència, i sense incórrer en conductes que constitueixin competència deslleial.

És recomanable fixar en el document contractual entre els professionals i els clients els honoraris, les seves actualitzacions i els terminis i forma de pagament, així com qualsevol altra percepció econòmica a càrrec d'aquests.

Els professionals de l'arquitectura tècnica, així com els seus clients, han de complir totes les condicions derivades de la relació contractual establerta, sense que les discrepàncies per motius econòmics o altres qüestions contractuals puguin afectar la qualitat del treball professional encarregat. Igualment, la fixació a la baixa dels honoraris d'un encàrrec professional no podrà comprometre la dedicació necessària ni la qualitat del treball contractat, i tampoc atemptar contra la dignitat i el prestigi de la professió.

Els professionals de l'arquitectura tècnica, igual que els seus clients, estaran subjectes a la normativa fiscal que sigui d'aplicació quant a la formalització de les minuts d'honoraris, el seu pagament i cobrament, la declaració i tributació fiscal, i altres obligacions tributàries.

### **Article 29**

#### **Informació al client sobre aspectes rellevants del treball contractat**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'informar els seus clients, abans de la realització del treball contractat, de qualsevol circumstància específica que sigui necessària per tal de realitzar-lo adequadament, així com de les prescripcions urbanístiques i tècniques que el puguin condicionar. Hauran de procedir d'igual manera si, durant l'execució del treball contractat, sobrevé qualsevol circumstància que hagi de conèixer el client, que pugui alterar les condicions de la relació contractual o el correcte resultat del treball.

### **Article 30**

#### **Disponibilitat per a la realització del treball i atendre el client, i actualització de dades de contacte**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de complir els terminis contractuals que s'hagin pogut establir de lliurament dels treballs, actuant amb diligència, i mostrar disponibilitat per atendre, de forma raonada, els seus clients, així com mantenir actualitzades les dades professionals de contacte durant la relació contractual.

### **Article 31**

#### **Resolució de conflictes amb el client**

Els professionals de l'arquitectura tècnica intentaran resoldre de mutu acord les discrepàncies que puguin existir en la relació contractual amb els clients, de forma prèvia a la mediació, l'arbitratge o a la via judicial, sense desatendre les obligacions professionals adquirides mentre es resolguin les desavinences o, si escau, es rescindeixi l'encàrrec.

### **Article 32**

#### **Finalització de la relació contractual**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de retornar al client la documentació facilitada per realitzar el treball encomanat, una vegada finalitzat aquest o a petició d'aquell, i no podran retenir-la o condicionar la seva devolució al cobrament de les quantitats no abonades pel client. Igualment, han de lliurar-li la documentació acreditativa de la finalització del treball, d'acord amb la normativa vigent i realitzar altres tràmits contractats vinculats a la finalització del treball.

Els professionals de l'arquitectura tècnica estan obligats a formalitzar la renúncia al treball contractat, a petició del client, que té dret a canviar de professional en qualsevol moment, sense que l'exercici d'aquest dret es pugui sotmetre a cap condició. Igualment, els professionals tenen també dret a rescindir la relació contractual unilateralment, per impossibilitat de realitzar el treball, per decisió personal sobrevinguda o per qualsevol altra causa pròpia, del client o de tercers, havent de formalitzar, en aquest cas, la renúncia corresponent. La tramitació de la renúncia s'haurà de fer sense dilació, i no descuidar les obligacions professionals fins que aquella no es materialitzi, sense perjudici dels drets derivats de la relació contractual entre les parts i salvaguardant els interessos del professional i les accions que li pertoquin en defensa d'aquests.



Si escau, en el supòsit que el professional no tramiti la renúncia, amb el requeriment previ del Col·legi, aquest autoritzarà el visat, obligatori o voluntari, del nou tècnic que el substitueixi, a petició del promotor i/o client, que hauran de determinar el percentatge de l'obra executada. L'autorització del Col·legi ha de ser atorgada en tot cas i no pot supeditar-se a condicions econòmiques ni contractuals, de conformitat amb la normativa sobre defensa de la competència, i igualment sense perjudici dels drets derivats de la relació contractual entre les parts i salvaguardant els interessos del primer tècnic i les accions que li pertoquin en defensa d'aquests.

Quan es produeixi la rescissió de la relació contractual, els professionals han de fer la liquidació econòmica que correspongui, ajustada al contracte o acord entre les parts i, si pertoca, retornar al client els honoraris avançats per aquest que corresponguin a la part del treball no realitzat, sense perjudici, si escau, de les quanties que correspongessin en concepte de danys i perjudicis. En aquest mateix sentit, hauran de procedir els professionals si no s'ha realitzat el treball, i retornar al client les quantitats rebudes, en concepte de provisió de fons o honoraris, sense perjudici dels imports que estiguin degudament justificats.

### **Article 33**

#### **Licitacions amb l'Administració Pública**

Quan el client sigui una Administració Pública, els professionals de l'arquitectura tècnica presentaran les seves ofertes a les licitacions públiques i, en cas de resultar adjudicatari del contracte, han de realitzar el treball objecte d'aquest contracte, de conformitat amb la normativa sobre contractació pública i amb les condicions contractuals que s'hagin establert.

### **Article 34**

#### **Compliment de la normativa en matèria de consum**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de complir la normativa en matèria de consum i tenir, en els casos en què sigui preceptiu, els fulls de reclamació, queixa i denúncia a disposició dels clients i atendre'ls, de conformitat amb les prescripcions establertes en la dita normativa.

## **CAPÍTOL V**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB ALTRES AGENTS VINCULATS AL TREBALL PROFESSIONAL**

### **Article 35**

#### **Respecte i col·laboració envers els companys de professió i altres professionals**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de respectar els companys de professió i altres professionals, sense interferir en les seves competències i funcions i mostrant una actitud que faciliti una correcta col·laboració i coordinació, en el seu cas.

La relació entre els diferents professionals intervinents en un mateix treball s'ha de basar en la col·laboració i el respecte mutu, mantenint, en tot moment, l'autonomia de criteri tècnic i la independència professional entre diferents professionals titulats. En el cas de compartir les funcions en un mateix treball, és recomanable documentar de forma consensuada l'abast de la intervenció de cada professional per delimitar les funcions i responsabilitats respectives.

En el cas que els professionals hagin de fer un informe pericial o d'altre tipus sobre una matèria en què hagi intervingut un company de professió o altres professionals, han de centrar-se en els aspectes tècnics, sobre la base de criteris objectius i fets acreditats, evitant fer judicis de valor personals sobre la professionalitat d'aquells o qualsevol altra apreciació purament subjectiva.

Igualment, la relació entre els professionals i el personal o col·laboradors que puguin tenir contractats, laboralment o mitjançant qualsevol altra relació de prestació de serveis, s'ha de basar en el respecte, complint la normativa aplicable a la relació contractual, sigui laboral, mercantil o qualsevol altra, promovent la formació adequada per mantenir la seva competència professional i vetllant especialment per l'aplicació dels principis de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut.

#### **Article 36**

##### **Respecte envers altres agents i tercers**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'actuar de manera respectuosa amb la resta d'agents i tercers vinculats al treball, mantenint una actitud de col·laboració i respecte als punts de vista dels altres i comportant-se d'una manera professional, fins i tot en situacions conflictives, aprofitant la seva experiència i capacitat resolutiva per facilitar la mediació entre les parts i la presa de decisions adequades per a la resolució dels conflictes i el bon fi del treball.

#### **Article 37**

##### **Respecte i col·laboració envers les Administracions Públiques**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de mantenir sempre una actitud de respecte, consideració professional, col·laboració i suport a les autoritats públiques competents, facilitant la informació legalment requerida i contestant tots els requeriments realitzats per qualsevol Administració Pública.

En el cas que els professionals realitzin treballs delegats per les Administracions Públiques i/o formin part de les llistes de pèrits judicials que el Col·legi ha de facilitar a la Administració de Justícia, o d'altres llistes de professionals a disposició d'altres Administracions, a més de realitzar el treball amb la màxima qualitat professional, han de complir els requisits que s'estableixin en cada cas, d'acord amb la normativa aplicable.

#### **Article 38**

##### **Substitució de professionals en el treball contractat**

Els professionals de l'arquitectura tècnica que siguin designats per intervenir en el mateix treball per al qual hagi estat nomenat anteriorment un altre tècnic, no podran assumir-lo sense que el primer tècnic formalitzi la renúncia i, en el seu cas, la tramiti col·legialment o, si no ho fa, sense que el Col·legi autoritzi el segon visat, obligatori o voluntari, sol·licitat.

És recomanable que els professionals que rebin un encàrrec professional relatiu a un treball que s'estigui assumint o hagi estat assumit anteriorment per un altre tècnic, comuniquin aquesta circumstància al primer professional, per facilitar el correcte desenvolupament del treball encarregat.

Sempre que sigui possible, també és recomanable que els professionals que renunciïn a un treball professional informin el nou professional que els substitueixi de qualsevol aspecte que sigui rellevant per al correcte desenvolupament i finalització del treball renunciat, salvaguardant, en tot moment, el secret professional i la confidencialitat quan pertoqui.

#### **Article 39**

##### **Propietat intel·lectual**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de respectar la propietat intel·lectual dels treballs d'altres professionals o de tercers, i no poden usurpar l'autoria de treballs professionals aliens. Igualment, vetllaran perquè es respecti la propietat intel·lectual dels treballs propis.

#### **Article 40**

##### **Compromís de servei a la societat**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de desenvolupar la seva activitat amb compromís de servei social, contribuint a la millora de la qualitat de vida i de la seguretat i la salut de les persones, de la sostenibilitat i el medi ambient, en el sector, en l'hàbitat i en la societat. En aquest sentit, es tindrà en compte aquest principi de compromís social, evitant prescriure processos, productes i materials nocius per a la salut i el medi ambient, així com aquells la procedència dels quals impliqui condicions laborals injustes o abusives.

## **CAPÍTOL VI**

### **PRINCIPIS PROFESSIONALS RELACIONATS AMB EL COL·LEGI**

#### **Article 41**

##### **Obligació de col·legiació**

Els professionals de l'arquitectura tècnica que exerceixin la professió, per compte propi, com a socis de societats professionals, com a assalariats o com a personal al servei de l'Administració, d'acord amb la legislació aplicable, han de col·legiar-se obligatòriament al Col·legi que correspongui al seu domicili professional únic o principal. La incorporació al Col·legi corresponent els habilita per exercir a tot el territori de l'Estat, complint la resta de requisits que s'hi estableixin legalment o col·legialment.

Igualment, els professionals de l'arquitectura tècnica que exerceixin la professió han d'estar col·legiats amb la condició d'exercent. La condició d'exercent o no exercent l'ha de declarar el col·legiat, en funció de les seves circumstàncies professionals concretes. La declaració ferma d'inhabilitació professional comporta la limitació de drets, de conformitat amb la resolució que la declari, i pot suposar d'ofici, en el cas que la inhabilitació sigui total, el canvi de la condició de col·legiat exercent a no exercent, mentre subsisteixi aquesta situació.

#### **Article 42**

##### **Obligació de registre col·legial de les societats professionals**

Els professionals de l'arquitectura tècnica que exerceixin la professió com a socis d'una societat professional han d'inscriure-la preceptivament, a més del Registre Mercantil, en el Registre de Societats Professionals del Col·legi que correspongui al domicili social de la societat.

#### **Article 43**

##### **Compliment de normes, acords i requeriments col·legials**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de complir les normes col·legials i els acords adoptats vàlidament pels òrgans de govern corporatius, així com atendre els requeriments del Col·legi.

#### **Article 44**

##### **Comunicació i actualització de dades**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de comunicar al Col·legi els canvis de domicili professional i de l'adreça de correu electrònic per a notificacions, i mantenir-los en tot moment actualitzats, així com la resta de les dades personals, bancàries i professionals, i qualsevol altra que s'inclougui en la fitxa col·legial.

Els professionals de l'arquitectura tècnica que exerceixin la professió com a socis d'una societat professional han de comunicar al Col·legi les dades de la societat i mantenir-les en tot moment actualitzades.

#### **Article 45**

##### **Abonament de la quota col·legial**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'abonar puntualment les quotes col·legials i qualsevol altra contribució econòmica establerta col·legialment.

#### **Article 46**

##### **Tramitacions col·legials i règim de recursos**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de realitzar les tramitacions col·legials que pertocuin, en les condicions i d'acord amb els procediments establerts pel Col·legi corresponent, abonant els drets o contraprestacions pel servei fixades en el seu cas.

Els professionals, en cas de disconformitat amb els actes i acords dels òrgans col·legials subjectes al dret administratiu, podran interposar els recursos administratius i/o contenciosos administratius que siguin procedents, d'acord amb la legislació aplicable.

#### **Article 47**

##### **Integritat de la documentació col·legial**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de respectar la integritat de la documentació col·legial i utilitzar-la amb la finalitat per a la qual hagi estat emesa.

En aquest sentit, els professionals s'abstindran de falsejar o introduir greus inexactituds en la documentació en què es materialitzen els treballs professionals subjectes al visat del Col·legi i/o de les dades necessàries que permeten l'atorgament del visat. Igualment, els professionals s'abstindran de falsejar o simular qualsevol document, certificat o acte col·legial.

#### **Article 48**

##### **Logotip col·legial**

Els professionals de l'arquitectura tècnica no poden utilitzar en interès particular imatges, marques, símbols o logotips exclusius del Col·legi, l'ús dels quals queda reservat a la Institució. No obstant això, en el cas que el Col·legi hagi creat un logotip corporatiu col·lectiu per als col·legiats, aquests el poden utilitzar, sempre que subscriguin i compleixin les condicions d'ús establertes. En qualsevol cas, és recomanable que els professionals facin constar en la seva documentació professional la condició de col·legiat, com a garantia de professionalitat.

#### **Article 49**

##### **Respecte envers el Col·legi**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han de mantenir en tot moment una actuació de respecte envers el Col·legi i la resta de l'organització col·legial; respecte i consideració que s'estén als membres dels òrgans de govern col·legials, atesa la representativitat de la professió que ostenten i el seu servei al col·lectiu professional.

#### **Article 50**

##### **Exercici lleial dels càrrecs col·legials i principis de bon govern**

Els professionals de l'arquitectura tècnica han d'exercir lleialment els càrrecs col·legials per als quals han estat designats i desenvolupar-los de forma diligent, complint la normativa vigent. Igualment, els professionals que exerceixen càrrecs col·legials han de respectar els principis de bon govern establerts legalment.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

### **ENTRADA EN VIGOR**

Aquest Codi deontològic i de bones pràctiques entra en vigor l'endemà de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).



Empreses que col·laboren en l'edició d'aquest **Codi deontològic i de bones pràctiques dels professionals de l'arquitectura tècnica a Catalunya**, i que coincideixen en considerar les bones pràctiques com un valor dels professionals i de les empreses del sector de la construcció.

